

## Kommunstyrelsen

**Tid** 2026-08-31 kl. 13:00-17:00

**Plats** Vargön

Ärende 1-13 är öppet för allmänheten.

**Ledamöter**

Patric Lundström (S), ordförande  
Kata Nilsson (S), vice ordförande  
Anton Li Nilsson (C), 2:e vice ordförande  
Karl-Erik Jonsson (M)  
Claes Danell (S)  
Jan-Eric Sandberg (M)  
Carola Bergman (S)  
Cristian Bergvall (S)  
Stina Carlsson (V)  
Magnus Häggblad (SD)  
Helén Lindbäck (KD)  
Louise Mörk (S)  
Sara Lagesen Aronsson (S)  
Anders Nordin (SLP)

**Övriga deltagare**

Mikael Salomonsson, Kommundirektör  
Åsa Öberg, Chef strategisk styrning  
Leif Wikman, Bitr. Förvaltningschef  
Gun Nilsson, Ekonomichef  
Celina Bergvall, Kommunsekreterare  
Mats Elowson (S), Adjungerad ersättare  
Kerstin Lundqvist (M), Adjungerad ersättare

**I. Val av justerare samt beslut om tid och plats för protokollets  
justering 2026**

Diariernr 25KS2

**Ärendebeskrivning**

Kommunledningsförvaltningen föreslår att protokollet justeras digitalt senast den 3 september kl 08:00.

På tur att justera är Sara Lagesen Aronsson (S), Anders Nordin (SLP).

Meddela eventuellt jäv vid någon punkt vid dagens sammanträde.

## **2. Redovisning av Samhällsbyggnadsnämndens verksamhet, del av Kommunstyrelsens uppsiktsplikt**

Diariernr 26KS22

*Jennie Lehtipalo och Magnus Nyström (S) 13:00*

### **Förslag till beslut**

Kommunledningsförvaltningen föreslår att Kommunstyrelsen godkänner Samhällsbyggnadsnämndens redovisning av sin verksamhet och bedömer den som tillräcklig/inte tillräcklig.

### **Ärendebeskrivning**

Av kommunallagen 6 kap 1 § följer att Styrelsen ska leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet (uppsiktsplikt).

Kommunstyrelsen uppfyller sin uppsiktsplikt bland annat genom att kalla samtliga nämnder, samt Piteå kommunföretag AB till Kommunstyrelsens sammanträde minst en gång per år för muntlig dialog och en kort redovisning hur verksamheten bedrivits under föregående 12 månader. Utgångspunkten i dialogen är att följa upp hur nämnden och bolagen verkställer uppdraget enligt reglemente och ägardirektiv.

I kallelse till nämnderna har kommunstyrelsen angett ett antal punkter för vilka nämnden ska redogöra;

- Aktuella verksamhetsfrågor
- Verksamhetens kvalitet inom nämndens ansvarsområde
- Resultat av internkontroll och eventuella åtgärder
- Resultat av systematiskt arbetsmiljöarbete
- Eventuella granskningsrapporter från revisorerna
- Budgetavvikelser och i förekommande fall vidtagna eller planerade åtgärder
- Redovisning av kontroll och uppföljning av verksamhet som genom avtal överlämnats till en privat utförare
- Redovisning av hur krisledningsplanen och kontinuitetsplaner efterlevs
- Övrigt som nämnden bedömer att kommunstyrelsen bör känna till

Analys ska innehålla bedömning av orsaker/orsakssamband och eventuella åtgärder.

Jennie Lehtipalo, Förvaltningschef och Magnus Nyström (S) ordförande vid Samhällsbyggnadsnämnden informerar vid Kommunstyrelsens sammanträde.

### **3. Redovisning av Miljö- och tillsynsnämndens verksamhet, del av Kommunstyrelsens uppsiktsplikt**

Diariernr 26KS22

*Jennie Lehtipalo och Ulf Sjödin (S) 13:30*

#### **Förslag till beslut**

Kommunledningsförvaltningen föreslår att Kommunstyrelsen godkänner Miljö- och tillsynsnämndens redovisning av sin verksamhet och bedömer den som tillräcklig/inte tillräcklig.

#### **Ärendebeskrivning**

Av kommunallagen 6 kap 1 § följer att Styrelsen ska leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet (uppsiktsplikt).

Kommunstyrelsen uppfyller sin uppsiktsplikt bland annat genom att kalla samtliga nämnder, samt Piteå kommunföretag AB till Kommunstyrelsens sammanträde minst en gång per år för muntlig dialog och en kort redovisning hur verksamheten bedrivits under föregående 12 månader. Utgångspunkten i dialogen är att följa upp hur nämnden och bolagen verkställer uppdraget enligt reglemente och ägardirektiv.

I kallelse till nämnderna har kommunstyrelsen angett ett antal punkter för vilka nämnden ska redogöra;

- Aktuella verksamhetsfrågor
- Verksamhetens kvalitet inom nämndens ansvarsområde
- Resultat av internkontroll och eventuella åtgärder
- Resultat av systematiskt arbetsmiljöarbete
- Eventuella granskningsrapporter från revisorerna
- Budgetavvikelser och i förekommande fall vidtagna eller planerade åtgärder
- Redovisning av kontroll och uppföljning av verksamhet som genom avtal överlämnats till en privat utförare
- Redovisning av hur krisledningsplanen och kontinuitetsplaner efterlevs
- Övrigt som nämnden bedömer att kommunstyrelsen bör känna till

Analys ska innehålla bedömning av orsaker/orsakssamband och eventuella åtgärder.

Jennie Lehtipalo, Förvaltningschef och Ulf Sjödin (S) ordförande vid Miljö- och tillsynsnämnden informerar vid Kommunstyrelsens sammanträde.

#### **4. Piteförslag - Återanvänd sopkärlen i plast**

Diariernr 25KS768

*Förslagsställaren inbjuden 14:00*

##### **Förslag till beslut**

Kommunledningsförvaltningen föreslår att Kommunstyrelsen att Piteförslag om att återanvända sopkärlen i plast anses besvarad.

##### **Ärendebeskrivning**

Piteå kommun har tagit emot ett Piteförslag som föreslår att kommuninvånarna ska få behålla sina gamla avfallskärl när dessa avses att bytas ut till de nya tvåfackskärlen. Kommunledningsförvaltningen har skickat frågan vidare till Miljö- och tillsynsnämnden för utredning och beslut avseende om förslaget är möjligt att genomföra eller inte. Förslaget lyder: - ”Låt kommuninvånarna behålla sopkärlen för löv, jord mm för att ytterligare spara på miljön. I stället för att mala ner dom och återanvända plasten. Går åt mycket energi där.”

Ett yttrande från Samhällsbyggnad har 2026-06-01 inkommit till Kommunledningsförvaltningen där det framgår att: -”Gällande om kommuninvånarna får behålla sina gamla kärl eller ej är inte Miljö- och tillsynsnämndens fråga att besluta om, utan detta råder Pireva AB över. Dock har Pireva redan informerat om att kommuninvånarna har möjlighet att få behålla sina gamla kärl. Information om hur man går till väga finns på Pirevas hemsida.”

Kommunledningsförvaltningen kontaktade även Pireva AB som meddelade att det framgår via hemsidan att de som vill behålla sina kärl har möjlighet att göra detta och att kunderna får ett brev där detta framgår när tunnorna byts ut till de nya tvåfackskärlen.

##### **Beslutsunderlag**

- Piteförslag - Återanvänd sopkärlen i plast

## **5. Piteförslag – Inför ett kulturlöfte för Piteås barn och ungdomar**

Diariernr 26KS176

*Förslagsställaren inbjuden 14:10*

### **Förslag till beslut**

Kommunledningsförvaltningen föreslår Kommunstyrelsen att anse Piteförslag – Inför ett kulturlöfte för Piteås barn och ungdomar som besvarat.

### **Ärendebeskrivning**

Piteförslaget - Inför ett Kulturlöfte för Piteås barn och unga innebär att kommunen ska ta fram ett kommunövergripande kulturlöfte som säkerställer att barn och unga från förskola till gymnasium får ta del av minst en professionell kulturupplevelse varje år som en del av ordinarie verksamhet.

Kommunledningsförvaltningen yttrande:

Frågan om barns och ungas tillgång till kultur är redan prioriterad inom Piteå kommuns utvecklingsarbete. I utvecklingsprogrammet kopplat till strategin ”Mer av kul” finns en inriktning om att införa en kulturgaranti för barn och unga. Kultur- och fritidsnämnden har under våren initierat ett arbete med att utveckla formerna för en sådan kulturgaranti.

Piteförslaget lyfter en angelägen och viktig fråga som ligger väl i linje med kommunens strategiska inriktning. Då arbete med att införa en kulturgaranti för barn och unga redan har initierats bedöms förslaget som besvarat.

### **Beslutsunderlag**

- Piteförslag – Inför ett kulturlöfte för Piteås barn och ungdomar

## **6. Kommunstyrelsens strategiska plan 2027-2029 och budget 2027**

Diariennr 26KS112

### **Förslag till beslut**

Kommunledningsförvaltningen föreslår Kommunstyrelsen att anta förslag till Kommunstyrelsens strategiska plan 2027-2029 och budget 2027.

### **Ärendebeskrivning**

Med utgångspunkt från de av Kommunfullmäktige antagna riktlinjerna för Strategisk plan 2027–2029 har ett förslag till Strategisk plan för perioden samt budget för 2027 utarbetats för Kommunstyrelsen.

Förslaget beskriver, förutom tidigare års måluppfyllelse och indikatorer, aktuella uppdrag som är riktade till Kommunstyrelsen och en kortfattat händelseutveckling från årsskiftet och första halvåret. Förslag på hur utvecklingsprogrammen för de fem utpekade strategierna och dess insatsområden föreslås hanteras för att möta Kommunfullmäktiges uttryckta mål redovisas.

Slutligen redovisas insatser som är nödvändiga för att nå måluppfyllelsen men där inte tillräckliga resurser finns i nuvarande ekonomiska ramar trots interna omprioriteringar. Detta berör investeringar, ramökningar och engångsmedel.

Förslaget är behandlat i facklig samverkan 2026-08-19.

### **Beslutsunderlag**

- Strategisk plan 2027-2029 och budget 2027 - Kommunstyrelsen
- Bilaga 1.01 Investeringar
- Bilaga 2.01 Bedömda prisökningar KS inför 2027
- Bilaga 2.02 Effektivisering och kvalitet Nämndsprocessen
- Bilaga 2.03 Demokrati och medborgarnära service
- Bilaga 2.04 Accelerera digitalisering och AI
- Bilaga 2.05 Medel till förfogande kommunkoncern
- Bilaga 2.06 Kommunikation och varumärke
- Bilaga 2.07 Säkerhet och beredskap
- Bilaga 2.08 Förvaltningsspecifika förstärkningar - arbetsmiljö
- Bilaga 2.09 KS central pott - planarbete Norrbotniabanan
- Bilaga 2.10 Nedtrappningsförmån

## **7. Kommunanalys inför strategisk plan 2028-2030**

Diariernr 26KS456

### **Förslag till beslut**

Kommunledningsförvaltningen föreslår att Kommunstyrelsen ger uppdrag till Kommunledningsförvaltningen att beställa kommunanalys från Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) analysgrupp enligt SKR:s standardpaket.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunen kommer i november att genomföra en omvärldsanalys inför Strategisk plan 2028 som belyser externa trender, samhällsutveckling och strategiska omvärldsfaktorer. För att skapa ett heltäckande beslutsunderlag inför kommande budget- och planeringsprocess finns behov av att komplettera denna omvärldsanalys med en kommunanalys, ekonomiskt inriktad genomlysning av kommunens egna förutsättningar.

SKR:s kommunanalys bedöms vara ett ändamålsenligt verktyg för detta. SKR erbjuder kommuner möjligheten att beställa en objektiv och fördjupad analys av kommunens ekonomiska situation och verksamheternas kostnader. Analysen omfattar både nulägesbedömning och en framskrivning av kommunens ekonomiska förutsättningar sex år framåt. Analysen består av intervjuer med ledande politiker och tjänstepersoner samt inhämtande av material och uppgifter för att göra analysen så tydlig som möjligt. SKR kräver ett beslut i Kommunstyrelsen för att genomföra detta.

## **8. Statusrapport för utvecklingen av det systematiska arbetsmiljöarbetet inom Kommunstyrelsen**

Diariernr 26KS460

### **Förslag till beslut**

Kommunledningsförvaltningen föreslår att Kommunstyrelsen godkänner statusrapport för utvecklingen av det systematiska arbetsmiljöarbetet inom Kommunstyrelsen.

### **Ärendebeskrivning**

Vid Kommunstyrelsen sammanträde 2026-01-13, §10 tog Kommunstyrelsen del av uppföljningen av 2025 års systematiska arbetsmiljöarbetet för Kommunstyrelsens del. Där framkom dels ett antal brister i efterlevnad av arbetsmiljöarbetet, bland annat att några av de brister som redovisades året innan inte hade förbättrats.

Med anledningen av de redovisade bristerna gav Kommunstyrelsen Kommunledningsförvaltningen i uppdrag att identifiera och komma till rätta med samtliga brister för att säkerställa ett systematiskt arbetsmiljöarbete i enlighet med lagstiftningen. Under tredje kvartalet 2026 skulle även Kommunledningsförvaltningen återkomma med en uppföljning med hur arbetet fortskrider.

Status för det arbetet redovisas sammanfattat i bifogad statusrapport.

### **Beslutsunderlag**

- Statusrapport systematiska arbetsmiljöarbetet inom Kommunledningsförvaltningen

## **9. Sammanträdesplan 2027 – Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige**

Diariernr 26KS201

### **Förslag till beslut**

Kommunledningsförvaltningen föreslår att Kommunstyrelsen antar reviderad Årsplan/tidplan för ekonomiska aktiviteter för kommunen och kommunkoncernen för 2027.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige beslutade i juni 2026 om sammanträdesplan samt Årsplan/tidplan för ekonomiska aktiviteter för kommunen och kommunkoncernen för år 2027.

Vid genomgång av tidplanen så har det uppstått behov av att justeringar då bokslutsberedningen sammanfaller med Piteå Business tour.

Bokslutsberedning tisdag 16 feb föreslås flyttas till tisdag 23 feb samma tid.  
Bokslutsberedning torsdag 18 feb föreslås flyttas till torsdag 25 feb samma tid.

Kommunledningsförvaltningen lämnar förslag till ändringar till Kommunstyrelsen för beslut.

### **Beslutsunderlag**

- Årsplan-tidplan ekonomi 2027 v2
- Almanacka 2027 v2

**10. Remiss - Kulturplan för Norrbotten 2027-2030**

Diarienumr 26KS310

**Förslag till beslut**

Kommunledningsförvaltningen föreslår att Kommunstyrelsen antar yttrande över remiss Kulturplan för Norrbotten 2027-2030.

**Ärendebeskrivning**

Den regionala kulturplanen för Norrbotten 2027–2030 utgör ett samlat strategiskt styrdokument för utvecklingen av kulturlivet i länet. Planen har tagits fram genom en bred dialog med kommuner, kulturaktörer, civilsamhälle och myndigheter och ska fungera som underlag för prioriteringar, samverkan och finansiering, inklusive statliga medel inom kultursamverkansmodellen.

Planen utgår från de nationella kulturpolitiska målen och betonar kulturens egenvärde, den konstnärliga friheten och kulturens betydelse för demokrati och samhällsutveckling. Ett övergripande mål är att säkerställa att alla invånare, oavsett bostadsort och bakgrund, har likvärdig tillgång till kultur samt möjlighet att delta i och skapa kultur.

Utvecklingsarbetet tar sin utgångspunkt i ett antal identifierade utmaningar, däribland stora geografiska avstånd, begränsat publikunderlag, behov av stärkt arrangörsled, kompetensförsörjning samt tillgång till ändamålsenliga lokaler och mötesplatser.

För planperioden lyfts särskilda prioriteringar fram: barn och unga, nationella minoriteter och urfolk, jämlikhet och tillgänglighet, Kiruna som europeisk kulturhuvudstad 2029 samt kulturens roll för demokrati och samhällelig motståndskraft.

Planen anger även riktning och utvecklingsbehov inom centrala kulturområden såsom scenkonst, musik, litteratur, bibliotek, museum, film, bild och form samt slöjd. Genomgående betonas behovet av samverkan mellan region, kommuner, civilsamhälle och professionella kulturskapare för att stärka kulturens infrastruktur och långsiktiga hållbarhet i hela länet.

Samtliga förvaltningar har getts möjlighet att lämna inspel till yttrande. Yttranden har inkommit från Kultur- Park- och Fritid, Samhällsbyggnad och Dans i Nord. Se bilaga för yttrande.

**Beslutsunderlag**

- Remiss - förslag ny regional Kulturplan 2027 - 2030 Norrbotten
- Yttrande över remiss - Kulturplan för Norrbotten 2027-2030

## **II. Remiss - Slutredovisning av regeringsuppdrag om att utveckla den myndighetsgemensamma satsningen mot avfallsbrottslighet**

Diariensr 26KS343

### **Förslag till beslut**

Kommunledningsförvaltningen föreslår att Kommunstyrelsen antar yttrande över remiss, Slutredovisning av regeringsuppdrag om att utveckla den myndighetsgemensamma satsningen mot avfallsbrottslighet

### **Ärendebeskrivning**

Piteå kommun har fått möjlighet att yttra sig över remissen Slutredovisning av regeringsuppdrag om att utveckla den myndighetsgemensamma satsningen mot avfallsbrottslighet.

Naturvårdsverket, Polismyndigheten, Åklagarmyndigheten, Kustbevakningen, Tullverket samt Länsstyrelserna i Gävleborgs län, Norrbottens län, Skåne län, Stockholms län och Västra Götalands län, fick i ett regeringsbeslut den 16 juni 2022 i uppdrag att utveckla den myndighetsgemensamma satsningen mot avfallsbrott. Inom ramen för uppdraget har myndigheterna fortsatt att utveckla samverkan i syfte att förebygga illegal avfallshantering.

Myndigheterna har i delredovisningarna, som lämnats 2023, 2024 och 2025, lämnat nödvändiga författnings- och andra åtgärdsförslag som syftar till att underlätta samverkan, förtydliga eller ändra ansvarsfördelning samt underlätta ett strukturerat informationsutbyte mellan berörda myndigheter inklusive kommunala tillsynsmyndigheter. I slutredovisningen av regeringsuppdraget beskrivs hur arbetet med regeringsuppdraget har bedrivits sedan den senaste delredovisningen i mars 2025.

Slutredovisningen innehåller också sex nya förslag till regeringen:

- Förslag om att Arbetsmiljöverket får i uppdrag att, tillsammans med länsstyrelserna och övriga myndigheter i Center mot arbetslivskriminalitet, utreda hur länsstyrelserna kan samverka med Center mot arbetslivskriminalitet inom frågor som rör avfallsbrott.
- Förslag om att Naturvårdsverket får i uppdrag att utreda reglering av länsstyrelsernas uppföljning och utvärdering av hur tillsynen bedrivs i länets kommuner.
- Förslag om att införa en miljöstraffavgift för utebliven sortering av bygg- och rivningsavfall.
- Förslag om att ändra i miljöbalken för att säkerställa tillsynsmyndigheternas möjlighet att kräva ersättning av verksamhetsutövare för provtagnings- och analyskostnader.
- Förslag om att uppdragsmyndigheterna i detta uppdrag får i uppdrag att fortsätta samverkan om avfallsbrottslighet i ytterligare tre år.
- Samt ett gemensamt instämmande till ett förslag lämnat av Miljöstraffrättsutredningen

om författningsreglerad myndighetssamverkan inom miljöbrottsområdet.

Därtill redovisas ett antal bedömningar om åtgärder som myndigheterna avser vidta under 2026 och framåt. Förslagen och bedömningarna omfattar hela rättskedjan och omfattar åtgärder för att förebygga avfallsbrott, öka upptäckten av avfallsbrott samt åtgärder för att öka andelen brottsutredningar som leder till lagföring. I redovisningen ingår även förslag på åtgärder för att utveckla myndighetssamverkan mot avfallsbrottslighet.

Kommunledningsförvaltningen har sammanställt Piteå kommuns gemensamma yttrande från

Samhällsbyggnadsförvaltningen, Fastighets- och serviceförvaltningen samt Pireva AB.

**Beslutsunderlag**

- Remiss - Slutredovisning av regeringsuppdrag Myndighetsgemensamma satsningar mot avfallsbrottslighet
- Yttrande över remiss, Slutredovisning av regeringsuppdrag om att utveckla den myndighetsgemensamma satsningen mot avfallsbrottslighet

## **12. Redovisning av delegationsbeslut**

### **Förslag till beslut**

Kommunledningsförvaltningen föreslår att Kommunstyrelsen godkänner anmälningar av delegationsbeslut.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunledningsförvaltningen redovisar beslut som fattats med stöd av Kommunstyrelsens delegationsbestämmelser.

### **Delegationsbeslut**

- Delegationsbeslut avseende borgensåtagande för AB Furunäsets fastigheter (*dnr 26KS306-1*)
- Tilldelningsbeslut/upphandling - Identitetsleverantör (*dnr 26KS352-1*)
- Anvisning för ledningsuppdrag (*dnr 25KS624-2*)
- Delegationsbeslut - Förlängning av avtal Medicinskt förbrukningsmaterial (*dnr 26KS357-1*)
- Delegationsbeslut avseende borgensåtagande för Piteå Näringsfastigheter AB (*dnr 26KS295-1*)
- Delegationsbeslut - Evenemangssponsring RFSL Pite Äldval 2026 (*dnr 26KS372-2*)
- Delegationsbeslut vänortsavtal Piteå-Lutsk (*dnr 25KS785-1*)
- Upphandling - Tilldelningsbeslut FKU Elevdatorer inkl. tillbehör (*dnr 26KS393-1*)
- Tilldelningsbeslut upphandling HUB - För senare anslutning av lösning för registrering och betalning av parkering (*dnr 26KS421-1*)
- Delegationsbeslut evenemangssponsring Lillpite Superstar 2026 (*dnr 26KS450-2*)
- Tilldelningsbeslut/upphandling- Medicinskt förbrukningsmaterial till kommunerna i Norrbotten (*dnr 26KS387-2*)

### **13. Anmälda handlingar**

#### **Förslag till beslut**

Kommunledningsförvaltningen föreslår att Kommunstyrelsen tar del av anmälda handlingar.

#### **Ärendebeskrivning**

Handlingar som inkommit till Kommunledningsförvaltningen för kännedom till Kommunstyrelsen.

#### **Anmälda handlingar**

- En framtidsvision - Norrlandsförbundets förbundsstämma (*dnr 26KS1-17*)
- Förstudierapport AI-Nora (*dnr 26KS1-18*)
- Protokoll för Kommunfullmäktige 2026-06-15 (*dnr 26KS9-7*)
- Protokoll Socialnämnden 2026-06-17 (*dnr 26KS13-5*)
- Protokoll Norrbottens E-nämnd 2026-06-10 (*dnr 26KS386-2*)
- Protokoll Barn- och utbildningsnämnden 2026-06-24 (*dnr 26KS10-6*)
- Protokoll extra styrelsemöte Svenska Kommun Försäkrings AB 2026-06-26 (*dnr 26KS430-2*)
- Styrelserapport Svenska Kommun Försäkrings AB (*dnr 26KS118-25*)
- Resultatrapport Svenska Kommun Försäkrings AB (*dnr 26KS118-26*)
- Månadsrapport juni 2026 - Svenska Kommun Försäkrings AB (*dnr 26KS118-27*)
- Månadsrapport juni 2026 Svenska Kommun Försäkrings AB (*dnr 26KS118-28*)
- Protokoll med bilagor från extra bolagsstämma i SKFAB 2026-07-02 (*dnr 26KS118-29*)
- Protokoll styrelsemöte Svenska kommun försäkrings AB 2026-06-12 (*dnr 26KS118-24*)
- Protokoll Styrelsemöte Samordningsförbundet Södra Norrbotten 2026-06-18 (*dnr 26KS20-3*)
- Fullmakt årsmöte Bothnian Arc (*dnr 26KS43-10*)
- Fullmakt årsmöte Järnvägsforum Norr (*dnr 26KS43-11*)
- Fullmakt årsstämma ShoreLink (*dnr 26KS43-9*)
- Protokoll Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott 2026-08-24 (*dnr 26KS7-6*)
- Protokoll Kommunfullmäktige 2026-05-25 (*dnr 26KS9-6*)
- Protokoll Kollektivtrafikmyndigheten i Norrbottens arbetsutskottsmöte 2026-05-13 (*dnr 26KS369-1*)
- Protokoll Tillgänglighetsråd 2026-05-20 (*dnr 26KS219-2*)
- Protokoll Pensionärsråd 2026-05-19 (*dnr 26KS218-2*)
- Protokoll Barn- och utbildningsnämnden 2026-05-27 (*dnr 26KS10-5*)
- Protokoll Socialnämnden 2026-05-20 (*dnr 26KS13-4*)
- Svenska Kommun Försäkrings AB - Styrelserapport maj 2026 (*dnr 26KS118-19*)
- Svenska Kommun Försäkrings AB - Resultatrapport 2026-05-31 (*dnr 26KS118-20*)
- Månadsrapport maj 2026 Svenska Kommun Försäkrings AB (*dnr 26KS118-21*)
- Protokoll extra styrelsemöte Svenska Kommun Försäkrings AB 2026-05-29 (*dnr 26KS118-22*)



- Protokoll Gemensam Överförmyndarnämnd Piteå - Älvsbyn 2026-05-27 (*dnr 26KS17-2*)
- Protokoll Regionala Kollektivtrafikmyndigheten i Norrbotten Direktionsmöte 2026-06-04 (*dnr 26KS369-2*)
- UNICEF - En jämförelse av kommuners ekonomiska investeringar i barn (*dnr 26KS1-13*)
- Beslut - undersökningstillstånd Storkaxen nr 1001 (*dnr 26KS314-5*)
- Beslut - undersökningstillstånd Storkaxen nr 1002 (*dnr 26KS309-4*)
- Svenska kommun försäkrings AB - Protokoll valberedning (*dnr 26KS118-23*)
- Protokoll Kollektivtrafikmyndigheten i Norrbotten (*dnr 26KS369-3*)
- Protokoll Fastighets- och servicenämnden 2026-06-09 (*dnr 26KS14-4*)
- Verksamhetsberättelse - Rättighetscentrum Norrbotten 2025 (*dnr 26KS377-1*)
- Mediainslag Rättighetscentrum Norrbotten (*dnr 26KS377-2*)
- Informations- och utbildningsinsatser (*dnr 26KS377-3*)
- Ekonomiskredovisning från Rättighetscentrum Norrbotten (*dnr 26KS377-4*)
- Norrlandsförbundets pristagare 2026 (*dnr 26KS1-14*)
- Norrsken - Norrlandsveckan (*dnr 26KS1-15*)
- Handlingar till Norrlandsförbundets förbundsstämma (*dnr 26KS1-16*)

**14. Försäljning av fastigheten Vargen 30 - fd. Österbo**

Diariennr 26KS374

**Förslag till beslut**

Kommunledningsförvaltningen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att överlåta fastigheten Vargen 30, (fd Österbos vård- och omsorgsboende) till Pitebo AB (orgnr. 556452-0038) för en köpeskilling av 38 600 tkr.

**Ärendebeskrivning**

Byggnaden uppfördes 1978 och har inrymt särskilt boende för äldre i två byggnadsdelar med 3 respektive 4 våningar. Byggnadens totala yta är 7 325 m<sup>2</sup> NTA(t), antal lägenheter är 56 stycken. Skicket på byggnaden är övervägande gott.

Med anledning av att Socialtjänsten genomförde verksamhetsförändringar som innebar att lokalen säs upp från och med 2025-12-31 beslutade Fastighets- och servicenämnden 2025-09-08, §51 att fastigheten skulle avyttras via mäklare.

Fastigheten är detaljplanelagd, befintlig plan säger att fastigheten får nyttjas för allmänt ändamål. Inför en avyttring av fastigheten har förvaltningen ansökt och erhållit positivt planbesked för verksamhet kontor, boende, centrumändamål. Eventuell förändring av nuvarande detaljplan åligger köparen.

Drift-, skötsel- och mediakostnader för fastigheten uppgick för åren 2022 – 2024 i snitt till 1 500 tkr, när verksamhet bedrevs fullt ut.

Taxeringsvärde saknas, taxerad som specialfastighet.

Upprättat värdeutlåtande för fastigheten visar ett marknadsvärde på 25 000 tkr, bokfört värde per 2026-06-30 är 28 100 tkr.

Budgivning via mäklare är genomförd, fyra anbudsgivare lade bud. Högsta budgivare är Pitebo AB med ett bud på 38 600 tkr.

Fastighets- och serviceförvaltningen föreslår att Fastighets- och servicenämnden föreslår Kommunfullmäktige besluta att anta anbud från Pitebo AB, organisationsnummer 556452-0038, rörande förvärv av fastigheten Vargen 30, fd Österbos vård- och omsorgsboende, Storgatan 10 A-D, för en summa på 38 600 tkr.

-----

Fastighets- och servicenämndens beslut 2026-06-09 §44

Fastighets- och servicenämnden föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att anta anbud från Pitebo AB, organisationsnummer 556452-0038, rörande förvärv av fastigheten Vargen 30, fd Österbos vård- och omsorgsboende, Storgatan 10 A-D, för en summa på 38 600 tkr.

**Beslutsunderlag**

- §44 FSN Avyttring av Österbo till ny ägare

## **15. Näringslivsprogram**

Diariennr 26KS269

### **Förslag till beslut**

Kommunledningsförvaltningen föreslår att Kommunfullmäktige antar Näringslivsprogram, att gälla tills vidare.

### **Ärendebeskrivning**

Under hösten 2025 gav kommundirektören avdelningen Hållbarhet och Samhälle i uppdrag att ta fram ett förslag till nytt näringslivsprogram för perioden 2026–2030.

Näringslivsprogrammet 2026–2030 är en överenskommelse om gemensam riktning mellan Piteå kommun, näringslivet och andra relevanta aktörer. Programmet uttrycker en gemensam vilja att stärka företagsklimatet, utveckla det befintliga näringslivet, skapa goda förutsättningar för etableringar samt bidra till Piteås långsiktiga attraktivitet och konkurrenskraft. Programmet är samtidigt Piteå kommuns tematiska fördjupningsprogram för näringslivsutveckling. Det utgår från Vision 2050 och utvecklingsprogrammet för Vision 2050 och konkretiserar strategin Enkelt att vara företagare. I linje med utvecklingsprogrammet har näringslivsprogrammet ett särskilt fokus på att bredda näringslivsbasen och skapa fler möjligheter för tillväxt.

Under kvartal 4 år 2025 och kvartal 1 år 2026 har utkastet till program presenterats i ett antal forum där olika grupperingar och funktioner getts möjlighet att lämna inspel till innehåll och prioriteringar. Programmet har bland annat behandlats i styrgrupp för samhällsutveckling, politisk referensgrupp, näringslivsrådet, näringslivsfrukost och Piteå Business Tour. Därutöver har ett antal interna och externa nyckelpersoner med tydlig koppling till näringslivsarbete bidragit med inspel i processen.

Det nya programmet skiljer sig från tidigare program genom att det tydligare utgår från kommunens befintliga styr- och ledningsmodell. Programmet innehåller inte egen målstyrning på samma sätt som tidigare, utan fungerar som en strategisk fördjupning av kommunens övergripande utvecklingsinriktning inom näringslivsområdet. Uppföljning och genomförande ska ske inom ramen för kommunens ordinarie planering och uppföljning.

Programmet beskriver grundförutsättningar för tillväxt, strategiska möjliggörare och fem prioriterade tillväxtområden som bedöms särskilt viktiga för Piteås långsiktiga utveckling och konkurrenskraft.

### **Beslutsunderlag**

- Näringslivsprogram

## **16. Riktlinjer för uppsiktsplikt**

Diariennr 25KS765

### **Förslag till beslut**

Kommunledningsförvaltningen föreslår att Kommunfullmäktige antar Riktlinjer för uppsiktsplikt, att gälla tills vidare.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen har enligt kommunallagen en skyldighet att ha uppsikt över övriga nämnders och gemensamma nämnders verksamhet, hel- och delägda kommunala bolag, stiftelser, föreningar där kommunen har bestämmanderätt samt kommunalförbund. Uppsiktsplikten omfattar även avtalssamverkan.

Det har tidigare saknats ett styrande dokument som reglerar hur uppsiktsplikten ska utövas. För att säkerställa en tydlig och enhetlig process har Kommunledningsförvaltningen tagit fram förslag till riktlinje för uppsiktsplikt. Riktlinjen förtydligar kommunstyrelsens uppdrag, förväntningar och arbetsformer kopplat till uppsiktsplikten. Detta skapar ökad tydlighet gentemot nämnder, bolag och övriga organ som berörs och bidrar till rättssäker och transparent styrning.

Syftet med riktlinjen är att, ur ett medborgarperspektiv, säkerställa att all kommunal verksamhet bedrivs inom lagens ramar, följer fullmäktiges beslut samt sker i enlighet med kommunens mål och utvecklingsstrategier. Detta stärker tilliten till kommunen och säkerställer en effektiv användning av skattemedel.

### **Ekonomiska konsekvenser**

Förslaget omfattar inga ekonomiska konsekvenser utöver befintliga resurser. Genomförandet bedöms rymmas inom ordinarie budget.

### **Konsekvenser för Vision 2050**

Riktlinjen bedöms ha positiv påverkan på Vision 2050 eftersom den stärker god ekonomisk hushållning och ett effektivt, transparent och rättssäkert arbetssätt, vilket ligger i linje med kommunens strategier.

### **Kommunledningsförvaltningens yttrande**

Kommunledningsförvaltningen bedömer att riktlinjen är en nödvändig och tydliggörande åtgärd som förtydligar processerna och ansvaret för uppsiktsplikten. Detta gagnar både den interna styrningen och medborgarnas förtroende. Förvaltningen anser att riktlinjen ska gälla tills vidare och att kommunfullmäktige antar dokumentet.

### **Beslutsunderlag**

- Riktlinjer för uppsiktsplikt

**17. Motion (SLP) - Plastfria buntband**

Diariennr 25KS815

**Förslag till beslut**

Kommunledningsförvaltningen föreslår att Kommunfullmäktige avslår motionen om plastfria buntband.

**Ärendebeskrivning**

Anders Nordin (SLP) har lämnat in en motion angående plastfria buntband, med syfte att minska plastskräp och stödja lokal, hållbar innovation. Detta bl.a. genom att köpa in plastfria buntband och yrkar därför:

1. **att** Piteå kommun i den egna verksamheten, där så är tekniskt möjligt, ersätter plastbuntband med plastfria och förnybara alternativ,
2. **att** Piteå kommun i upphandlingar och inköp – även mindre sådana – väger in miljöaspekter kopplade till plastminskning och förnybara råvaror,
3. **att** Piteå kommun vid tillstånd och riktlinjer för tillfälliga installationer (såsom evenemang och valaffischer) ställer tydligare krav på användning av plastfria fästlösningar,
4. **att** Piteå kommun utreder möjligheten att införa särskilda riktlinjer eller önskemål för kommunala bolag och verksamheter som Piteå kommun sponsrar eller subventionera, att dessa frångår plastmaterial så långt det är möjligt. Detta för att minimera plastskräp i offentlig miljö,
5. **att** kommunen aktivt verkar för dialog med leverantörer av hållbara alternativ, inklusive lokala och regionala innovatörer.

För motion se bilaga.

----

Kommunfullmäktige beslutade 2026-02-23 (§28) att remittera motionen till förberedning.

---

**Inkomna synpunkter från PIKAB och Ekonomiavdelningen****PIKAB**

Piteå kommuns bolagskoncern beaktar, vid alla upphandlingar och inköp, hållbarhetsaspekter och -krav (Inklusive miljöaspekter) i den mån och utsträckning som bedöms lämpligt i det enskilda fallet. I samband med att krav på hållbarhet i inköp och upphandling genomförs alltid en proportionalitets- och marknadsbedömning, inklusive prövning av om kraven kan medföra en otillbörlig konkurrensbegränsning, särskilt med avseende på små och medelstora lokala och regionala företags förutsättningar.

Vidare har Piteå kommuns bolagskoncern inlett arbetet med framtagande av förenklad hållbarhetsredovisning (VSME) vilket sannolikt kommer belysa hållbarhetsfrågor i inköp och upphandling ytterligare i framtiden.

PIKAB förslår att motionen avslås.

**Ekonomiavdelningen / Inköp**

Ekonomiavdelning / Inköp ställer sig bakom PIKAB:s bedömning.

Ekonomiavdelningen gör följande tillägg. Kommunens styrande dokument är ytterst vägledande för kommunens kravställning inom hållbarhet, återfinns ingen styrning inom något område är Upphandlingsmyndighetens vägledning för hållbar upphandling vägledande.

Kommunledningsförvaltningens yttrande:

Kommunledningsförvaltningen har tagit del av inkomna yttranden och instämmer även i de synpunkter som framförts av PIKAB. Kommunledningsförvaltningen bedömer att inköp av buntband inte ska regleras särskilt. Befintliga riktlinjer och vägledningar för inköp anses vara tillräckliga. Motionen föreslås därför att avslås

**Beslutsunderlag**

- Motion (SLP) - Plastfria buntband

**18. Motion (SLP) - Arvodesmodell för kommunstyrelsens ordförande och gruppleddare**

Diariernr 26KS85

**Förslag till beslut**

Kommunledningsförvaltningen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att motionen om arvodesmodell för kommunstyrelsens ordförande och gruppleddare anses besvarad.

**Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktigeledamot Anders Nordin (SLP) har lämnat in en motion om arvodesmodell för kommunstyrelsens ordförande och gruppleddare.

Motionären föreslår att:

- att fastställa heltidsarvodet för kommunstyrelsens ordförande till 100 procent av riksdagsledamotsarvodet,
- att införa ett lika stort gruppleddararvode för samtliga partier representerade i kommunfullmäktige,
- att gruppleddararvodet fastställs till 20 procent av riksdagsledamotsarvodet,
- att nuvarande möjlighet att fördela gruppleddararvodet inom respektive fullmäktigegrupp behålls.

För motion se bilaga.

-----

Kommunfullmäktige beslutade 2026-02-23 §31 att remittera motionen till Kommunstyrelsen för beredning.

-----

Inom kommunledningsförvaltningen pågår ett arbete med att revidera ”Bestämmelser om ersättning till förtroendevalda”. De frågor som motionen berör, såsom basen för kommunalrådsarvodet, arvodering och uppgift för partigruppleddare, är exempel på frågor som ses över inom ramen för detta arbete.

Målet med översynen är att ta fram ett enkelt och robust system som minskar administrationen både för ledamöter och för organisationen. Avsikten är att den nya bestämmelsen ska kunna beslutas av Kommunfullmäktige innan mandatperioden är slut, så att regelverket är klart inför nominering och beslut av förtroendevalda för nästa mandatperiod.

-----

Kommunledningsförvaltningens bedömning:

Alla synpunkter bör hanteras samlat inom ramen för den pågående revideringen av bestämmelsen. Besluta om sådana delar separat riskerar att föregripa den samlade översynen och kan försvåra arbetet med att skapa ett enkelt, konsekvent och administrativt hållbart system.

Motionen bör därför inte bifallas i sina specifika yrkanden. Den bör i stället anses besvarad då frågorna hanteras i det pågående arbetet. Motionen kommer att överlämnas

till arbetsgruppen för revidering av ”Bestämmelser om ersättning till förtroendevalda”, för beaktande i det pågående arbetet.

---

#### Konsekvenser för Vision 2050

Ärendet bedöms främst beröra kommunens interna styrning och organisering. Ett tydligt och förutsägbart regelverk för ersättning till förtroendevalda kan bidra till transparens, rättssäkerhet och en enklare administration.

Ärendet har ingen direkt påverkan på måluppfyllelsen i Vision 2050, men ett tydligt regelverk stödjer kommunens arbete med öppenhet, kvalitet och effektiva arbetssätt.

#### **Beslutsunderlag**

- Motion (SLP) - Arvodesmodell för kommunstyrelsens ordförande och gruppledare

## **19. Motion (SLP) - Tydliggörande av användningen av Piteå kommuns heraldiska vapen och logotyp**

Diariennr 26KS135

### **Förslag till beslut**

Kommunledningsförvaltningen föreslår att Kommunfullmäktige avslår motionen om tydliggörande av användningen av Piteå kommuns heraldiska vapen och logotyp.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktigeledamot Anders Nordin (SLP) har lämnat in en motion om tydliggörande av användningen av Piteå kommuns heraldiska vapen och logotyp och yrkar:

1. Att uppdra åt kommunstyrelsen att ta fram eller revidera Piteå kommuns grafiska riktlinjer, så att det tydligt framgår:
  - När och i vilka sammanhang Piteå kommuns heraldiska vapen ska användas,
  - När och i vilka sammanhang kommunens logotyp ska användas, samt att dessa två symboler inte får användas utbytbart.
2. Att de grafiska riktlinjerna särskilt reglerar användningen av heraldiskt vapen vid myndighetsutövning, såsom beslut, protokoll, förelägganden och andra handlingar av rättslig karaktär.
3. Att kommunstyrelsen i samband med detta redovisar hur ofta och i vilka sammanhang det heraldiska vapnet används i dag, samt vilka konsekvenser en fortsatt begränsad användning kan ha ur ett rättsligt och demokratiskt perspektiv.
4. Att kommunfullmäktige, utifrån denna redovisning, tar ställning till om frågan om det heraldiska vapnets framtida roll bör prövas vidare, inklusive möjligheten till en bredare demokratisk förankring.

För motion se bilaga.

-----

Kommunfullmäktige beslutade 2026-02-23 §33 att remittera motionen till Kommunstyrelsen för beredning.

-----

Kommunledningsförvaltningens yttrande:

Kommunfullmäktige beslutade den 27 maj 2025 om Strategi för varumärket Piteå kommun och Piteå. Strategin har även kompletterats av Anvisning för varumärket Piteå kommun och Piteå som beslutats av kommundirektör på delegation av Kommunstyrelsen. Dokumenten reglerar kommunens varumärke, grafiska identitet och användning av kommunens symboler.

I Strategi för varumärket Piteå kommun och Piteå har kommunfullmäktige beslutat att platsvarumärket Piteå, Visit Piteå och Piteå kommun ska ses som ett gemensamt varumärke. Den sammanhållande länken är märket med renen som har sitt ursprung i Piteås kommunvapen. Strategin syftar till att skapa samhörighet och stärka kopplingen

mellan platsen Piteå, kommunorganisationen och besöksnäringen.

För att tydliggöra strategins tillämpning har Anvisning för varumärket Piteå kommun och Piteå tagits fram. I anvisningen beskrivs kommunvapnets historik och ställning samtidigt som det framgår att den av kommunfullmäktige beslutade logotypen ska användas som kommunens gemensamma avsändarsymbol i kommunikation och verksamhet. Anvisningen reglerar även vissa undantag för politiska handlingar.

Kommunledningsförvaltningen bedömer att relationen mellan kommunens heraldiska vapen och logotyp redan är beskriven och att användningen av symbolerna har förtydligats genom de beslutade dokumenten. Kommunledningsförvaltningen bedömer därmed att motionens syfte redan är tillgodosett genom befintliga styrande dokument och föreslår därför att motionen föreslås avslås.

**Beslutsunderlag**

- Motion (SLP) - Tydliggörande av användningen av Piteå kommuns heraldiska vapen och logotyp

**20. Motion (SLP) - Folkomröstning om Piteås grafiska logotyp**

Diariennr 26KS137

**Förslag till beslut**

Kommunledningsförvaltningen föreslår att Kommunfullmäktige avslår motionen om Folkomröstning om Piteås grafiska logotyp.

**Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktigeledamot Anders Nordin (SLP) har lämnat in en motion om Folkomröstning om Piteås grafiska logotyp och yrkar:

Att Piteå Kommun anordnar en folkomröstning samtidigt med ordinarie val 2028 gällande vilken typ/bild/form/utseende av logotyp Piteå Kommun skall använda sig av enligt de riktlinjer och styrdokument som finns.

För motion se bilaga.

-----

Kommunfullmäktige beslutade 2026-02-23 §34 att remittera motionen till Kommunstyrelsen för beredning.

-----

Kommunledningsförvaltningens yttrande:

Kommunfullmäktige har genom Strategi för varumärket Piteå kommun och Piteå beslutat om den övergripande inriktningen för kommunens varumärke och grafiska identitet. Strategin anger att märket med renen, som har sitt ursprung i kommunvapnet, är den sammanhållande länken mellan Piteå kommun, platsvarumärket Piteå och Visit Piteå.

Kommunledningsförvaltningen bedömer därför att frågan om logotypens roll, kopplingen till kommunvapnet och användningen i olika sammanhang redan är hanterad genom befintliga styrande dokument.

Motionens förslag innebär i praktiken att frågan om den grafiska profilen ska lyftas från kommunens ordinarie styrning och beredning till en kommunal folkomröstning. Kommunala folkomröstningar är ett viktigt demokratiskt verktyg, men bör användas med omsorg. De är rådgivande och fungerar som ett komplement till den representativa demokratin, där medborgarna väljer företrädare som har ansvar att väga samman sakliga, ekonomiska, juridiska och verksamhetsmässiga aspekter i kommunala beslut. Frågor om grafisk profil, logotyp och tillämpning av varumärkesstrategi är enligt kommunledningsförvaltningens bedömning sådana frågor som lämpligen hanteras genom kommunens ordinarie demokratiska beslutsprocess, styrande dokument och ansvarig förvaltning.

Det finns även en demokratisk avvägning i att folkomröstningar bör reserveras för frågor av större principiell betydelse för kommunens utveckling, vägval eller långsiktiga inriktning. Om folkomröstningar används för avgränsade detaljfrågor riskerar det att skapa en otydlig ansvarsfördelning mellan väljare, förtroendevalda och förvaltning. Det kan även försvåra helhetsbedömningar där en enskild fråga behöver vägas mot ekonomi,

juridik, tillgänglighet, praktisk tillämpning och kommunikationens funktion i hela kommunkoncernen.

Motionärens förslag innebär en kostnad för kommunen. Det finns ingen fast nationell schablon för vad en kommunal folkomröstning kostar, men offentligt redovisade exempel anger att en kommunal folkomröstning kan kosta omkring 34 kronor per medborgare. Med cirka 34 000 röstberättigade i Piteå skulle en sådan schablon motsvara cirka en miljon kronor. Om en folkomröstning samordnas med ett allmänt val kan kostnaden bli lägre genom samordningsvinster, men kommunen behöver ändå avsätta resurser för beredning, information, valsedlar, administration, röstmottagning, rösträkning och valnämndens arbete.

Motionären anser att folkomröstningen bör ske i samband med ordinarie val 2028. Nästa val till riksdag, region och kommun är hösten 2026 och att nästa EU-val hålls 2029, vilket gör att motionens hänvisning till ordinarie val 2028 är oklar.

Mot bakgrund att Kommunfullmäktige redan har beslutat om varumärkesstrategin, att strategins tillämpning har förtydligats genom en anvisning och att frågan inte bedöms vara av sådan karaktär att en kommunal folkomröstning är motiverad, föreslår kommunledningsförvaltningen att motionen avslås.

Konsekvenser för Vision 2050

Den beslutade varumärkesstrategin stödjer visionens intentioner genom att bidra till en sammanhållen kommunikation, ökad kännedom om Piteå och stärkt engagemang, delaktighet och stolthet bland pitebor, föreningar och näringsliv.

### **Beslutsunderlag**

- Motion (SLP) - Folkomröstning om Piteås grafiska logotyp

## **21. Motion (SLP) - Piteå kommuns grafiska riktlinjer i styrdokument**

Diariernr 26KS138

### **Förslag till beslut**

Kommunledningsförvaltningen föreslår att Kommunfullmäktige avslår motionen Piteå kommuns grafiska riktlinjer i styrdokument.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktigeledamot Anders Nordin (SLP) har lämnat in en motion om Piteå kommuns grafiska riktlinjer i styrdokument och yrkar:

Att kommunfullmäktige beslutar att ett styrdokument utarbetas och tas fram avseende Piteå kommuns grafiska riktlinjer. Styrdokumentet måste följa de lagar som gäller för användandet av heraldiska vapen.

För motion se bilaga.

-----

Kommunfullmäktige beslutade 2026-02-23 §35 att remittera motionen till Kommunstyrelsen för beredning.

-----

Motionen utgår från att kommunvapnet och logotypen har olika funktion och rättslig status, samt föreslår riktlinjer för när respektive symbol ska användas. Bland annat föreslås att kommunvapnet ska användas i handlingar som rör myndighetsutövning.

Kommunfullmäktige beslutade den 27 maj 2025 om Strategi för varumärket Piteå kommun och Piteå. Strategin anger att platsvarumärket Piteå, Visit Piteå och Piteå kommun ska ses som ett gemensamt varumärke – ett starkt Piteå. Den sammanhållande länken är märket med renen som har sitt ursprung i Piteås kommunvapen. För att tydliggöra tillämpningen av strategin har ”Anvisning för varumärket Piteå kommun och Piteå” beslutats.

Kommunledningsförvaltningens yttrande:

Motionen utgår från att ett heraldiskt kommunvapen och en kommunal logotyp har olika karaktär och funktion. Ett kommunvapen är en officiell beteckning och kommunala vapen har ett särskilt skydd mot obehörig användning, bland annat i näringsverksamhet. Patent- och registreringsverket anger att kommunala vapen är exempel på officiella beteckningar och att tillstånd krävs för att använda en sådan beteckning i varumärke, design eller annan näringsverksamhet. Lagen om skydd för vapen och vissa andra officiella beteckningar reglerar även registrering av svenska kommunala vapen.

Detta innebär dock inte att det finns ett generellt rättsligt krav på att Piteå kommuns heraldiska vapen ska användas vid protokoll, delegationsbeslut, förelägganden, tillsynsärenden, överklagbara beslut eller andra handlingar där kommunen utövar offentlig makt. Motionens slutsats om obligatorisk användning av kommunvapnet i sådana sammanhang bedöms därför vara för missvisande.

Rättssäkerheten i kommunens myndighetsutövning säkerställs främst genom korrekt handläggning, tydlig beslutsordning, dokumentation, motivering, kommunikering, diarieföring och möjlighet till överklagande. Det avgörande är att det klart framgår vilken myndighet som är avsändare och att beslut fattas av behörig instans enligt lag, reglemente och delegationsordning. Valet av grafisk symbol har betydelse för tydlighet och igenkänning, men är inte i sig avgörande för ett besluts rättsliga giltighet.

Kommunfullmäktige har redan beslutat om den övergripande inriktningen för Piteå kommuns varumärke och grafiska identitet genom ”Strategi för varumärket Piteå kommun”. Strategin innebär inte att Piteås historiska identitet eller kommunvapnets betydelse bortses från. Tvärtom anges att märket med renen har sitt ursprung i Piteås kommunvapen och utgör den sammanhållande länken mellan Piteå kommun, platsvarumärket Piteå och Visit Piteå.

Kommunledningsförvaltningen bedömer därmed att relationen mellan kommunvapnet och logotypen redan är beskriven i befintliga styrande dokument. Motionens förslag skulle innebära att kommunen antar ett nytt styrdokument med en annan och mer långtgående reglering än den som redan beslutats. Eftersom motionens påstående om obligatorisk användning av kommunvapnet vid myndighetsutövning saknar stöd som generellt rättsligt krav, bedöms det inte finnas skäl att ta fram ett nytt styrdokument med den inriktning som motionen föreslår.

Piteå kommuns styrning bör vara tydlig, ändamålsenlig och inte mer omfattande än nödvändigt. Kommunfullmäktige har redan beslutat om en varumärkesstrategi och strategins tillämpning har förtydligats genom anvisningen, bedöms frågan vara omhändertagen inom kommunens ordinarie styr- och ledningssystem. Mot denna bakgrund föreslår Kommunledningsförvaltningen att motionen avslås.

#### Konsekvenser för Vision 2050

Den beslutade varumärkesstrategin stödjer visionens intentioner genom att bidra till en sammanhållen kommunikation, ökad kännedom om Piteå och stärkt samhörighet kring platsen Piteå, kommunorganisationen och besöksnäringen. Strategin utgår från att märket med renen har sitt ursprung i Piteås kommunvapen och därmed knyter an till kommunens historiska identitet, samtidigt som det används i ett gemensamt modernt varumärke.

#### **Beslutsunderlag**

- Motion (SLP) - Piteå kommuns grafiska riktlinjer i styrdokument

## **22. Återrapport av uppdrag – implementering av Kostpolicy för Miljö- och tillsynsnämnden**

Diariernr 26KS389

### **Förslag till beslut**

Kommunledningsförvaltningen föreslår att Kommunfullmäktige godkänner återrapport av uppdrag för Miljö- och tillsynsnämnden, att ta fram riktlinjer för att implementera kostpolicyn i sina verksamheter.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige har 27 maj 2025, § 125, beslutat om en kostpolicy som syftar till att styra kommunens arbete med livsmedel och måltider mot en hållbar och hälsosam inriktning. Miljö- och tillsynsnämnden bedriver inte egen kostverksamhet och berörs därför endast av policyn i samband med beställning av förtäring till möten. Nämndens beställningar sker via kommunens ramavtal, vilket säkerställer att kostpolicyns krav uppfylls.

Miljö- och tillsynsnämndens beslut 2026-06-10 § 22

Miljö- och tillsynsnämnden tar del av informationen.

---

Kommunledningsförvaltningens yttrande:

Kommunfullmäktige beslutade den 27 maj 2025 § 125 att ge berörda nämnder och styrelse i uppdrag att ta fram riktlinjer för att implementera kostpolicyn i sina verksamheter.

Kommunledningsförvaltningen föreslår att Miljö- och tillsynsnämndens återrapport godkänns.



**23. Information från kommundirektör**

Diariernr 26KS3

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen tar del av informationen från Kommundirektör.

**Ärendebeskrivning**

Kommundirektör informerar vid sammanträdet för Kommunstyrelsen.

**24. Av ledamöter väckta ärenden**

Diariennr 26KS2

**Ärendebeskrivning**

Enligt Kommunallagen 4 kap 20 § får varje ledamot i en nämnd väcka ärenden.

Ledamöter i en nämnd har, antingen ensamma eller flera tillsammans, rätt att väcka ärenden i nämnden.

Rätten att väcka ärenden avser endast den nämnd som ledamoten tjänstgör i och innebär inte en rätt att få ärendet avgjort vid det sammanträde då ärendet väcks.